

Blok hlavičky

Last updated 18 novembra, 2024

Blok hlavičky je vizuálny prvok umiestnený v hornej časti stránky. Poskytuje miesto pre budovanie značky a ďalšie dôležité funkcie na celom webe, napríklad navigáciu.

Existujú štyri typy hlavičkových blokov, z ktorých si môžete vybrať:

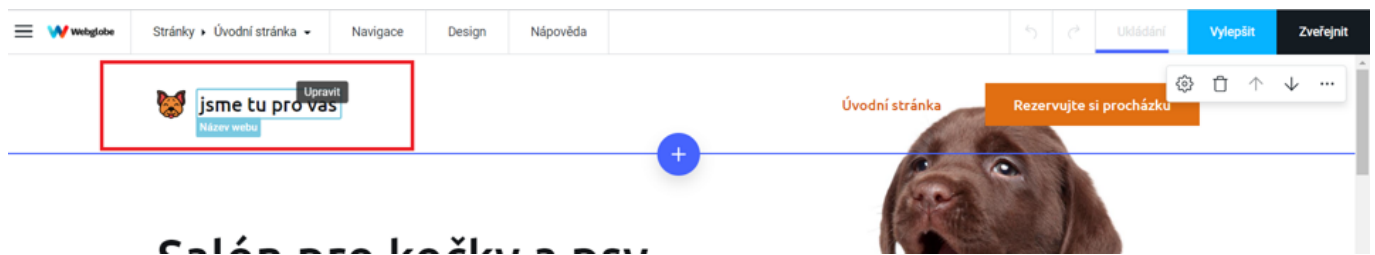
- Hlavička, ktorá obsahuje vaše logo, navigačné odkazy a telefónne číslo, aby vás návštevníci mohli ľahko kontaktovať
- Hlavička, ktorá obsahuje tlačidlo výzvy na akciu (CTA)
- Hlavička, ktorá obsahuje iba vaše logo a názov stránky
- Hlavička, ktorá obsahuje odkazy na vaše profily sociálnych médií

Podme sa pozrieť, ako môžete upraviť každú z týchto hlavičiek.

Zmena názvu webu

Ako zmeniť názov webovej stránky v hlavičke? Máte dve možnosti:

1. Prejdite na existujúci názov webu a jednoducho ho prepíšte



2. Alebo si kliknete hore v administrácii na tri vodorovné čiarky a rozbaliť sa vám ponuka – kliknite na „Nastavenie“ a tu si môžete zmeniť Názov webu a kliknete dole na tlačidlo Odoslať. Nový názov webu bude aktualizovaný na všetkých stránkach.

Pridanie loga

1. Ak chcete do hlavičky pridať vlastný obrázok, kliknite na existujúce logo a spustí sa zobrazenie table pre úpravy obrázkov.

2. Kliknite na ikonu „obrázok“ Zmeniť logo.

3. V ponuke Nastavenia webu vyhľadajte logo servera. Kliknite na voľbu Súbor pre vyhľadanie nového obrázku loga v počítači. Kliknite na Otvoriť a nové logo sa objaví v okne náhľadu.
4. Zmenu potvrdíte kliknutím na tlačidlo Odoslať. Vaše logo sa objaví v hlavičke vašich webových stránok.

Odstránenie názvu webovej stránky z hlavičky

Môžete sa rozhodnúť odstrániť názov webu z hlavičky a zobrazíť iba logo úpravou nastavenia hlavičky. K tomu sa riadíte nasledujúcimi krokmi:

1. Prejdením nad názvom webovej stránky spustíte vzhľad ovládacieho panela.
2. Pre prístup k panelu nastavenia bloku kliknite na ikonu „rýchlosť“.
3. Zrušte začiarknutie voľby Obchodné logo a obrázok loga sa už nebudú zobrazovať v hlavičkovom bloku.

Poznámka: Môžete sa tiež rozhodnúť ponechať v hlavičke iba názov webu. To je užitočné, ak chcete, aby sa názov webovej stránky zobrazoval iným písmom alebo farbou. V takom prípade zrušte začiarknutie voľby Obchodné logo.

4. Kliknite na Uložiť a pokračujte v úpravách hlavičky.

Pridávanie tlačidiel do hlavičky

Blok Hlavička môžete zvoliť s dvoma tlačidlami. Ak ich chcete upraviť, postupujte takto:

1. Vyberte blok Hlavička s tlačidlami v Galérii a kliknite naň pre pridanie na váš web.
2. Pretiahnutím nad tlačidlami spustíte podokno nastavenia bloku.
3. Môžete zvoliť zobrazenie jedného alebo dvoch tlačidiel v hlavičke. Skontrolujte alebo zrušte začiarknutie primárneho tlačidla (vyplneného farbou, aby bolo nápadnejšie) alebo sekundárneho tlačidla (len načrtnutého).

Ak chcete zmeniť farby tlačidiel, postupujte podľa krokov [v tomto návode](#).

4. Zmeny potvrdíte kliknutím na tlačidlo Uložiť.

5. Ak chcete upraviť odkazy, podľa ktorých sa návštevník bude orientovať pomocou týchto tlačidiel, kliknite na ikonu „reťazec“. Budete vyzvaní k správe odkazu. Ak chcete odkazy upraviť, postupujte podľa krokov uvedených [v tomto návode](#).

Môžete zmeniť ďalšie nastavenia bloku hlavičky. V ponuke Nastavenie bloku prejdite do sekcie Vzhľad bloku. Ďalšie informácie o nastavení bloku: Vlastné nastavenie bloku.

Zmena telefónneho čísla a sociálnych sietí

1. Ak chcete zobraziť služobné telefónne číslo a ikony sociálnych médií odkazujúce na vaše profily na sociálnych médiách, povoľte najskôr tieto možnosti v ponuke Nastavenie bloku.

2. Zmeny potvrdíte kliknutím na Uložiť. V hlavičke sa teraz zobrazia informácie, ktoré ste pridali v nastavení Business.

Poznámka: Na prispôsobenie týchto možností sa v hlavičke zobrazí ďalší riadok ikon.

Úprava obchodných informácií v hlavičke

1. Ak chcete telefónne číslo upraviť, prejdite nad ním a kliknite na ikonu „telefón“ Upraviť telefón.

2. Budete prevezení do nastavenia Business info. Informácie aktualizujte podľa potreby.

3. Zmeny potvrdíte kliknutím na tlačidlo Odoslať.

Úprava odkazov na sociálnych sieťach v hlavičke

Ak chcete upraviť odkazy na sociálne médiá v hlavičke, postupujte takto:

1. Prejdením nad ikonami sociálnych médií v hlavičke aktivujete ovládací panel. Kliknite na ikonu „odkazy“ Upraviť sociálne odkazy:

2. V nastavení Business info prejdite nadol na Sociálne profily a kliknite na tlačidlo Pridať sociálny profil.

3. Postupujte podľa krokov na prispôsobenie ikon na sociálnych sieťach.

Tip: Ak nie ste spokojní s tým, ako vaša hlavička vyzerá, môžete vždy prejsť nad týmto prvkom a kliknutím na ikonu „kôš“ blok zmazať a začať znova. Ak chcete mazanie vrátiť,

kliknite na šípku pre zmenu Späť v pravom hornom rohu WebEditora.

4. Akonáhle dokončíte úpravy, kliknite na Publikovať a zobrazí sa hlavička naživo!

Poznámka: akonáhle publikujete navigáciu Header, bude automaticky pridaná na všetky nové webové stránky.