

Pridanie obsahu do hlavičky, päty a postranných panelov webu

Last updated 17 októbra, 2024

Chcete si do hlavičky, päty a postranných panelov vložiť menu, odkazy na sociálne siete alebo napríklad zoznam najčítanejších príspevkov? Tieto časti webu patria medzi tzv. globálne. To znamená, že sa zobrazujú na každej (alebo takmer každej stránke) vášho webu. Upravujú sa na úrovni WordPress šablóny. Tu si ukážeme dva spôsoby, ako do nich pridať obsah.

Záleží od vašej WordPress šablóny

Každá WordPress šablóna má trochu iné rozloženie. Nie všetky napríklad obsahujú postranné panely. Možnosti šablóny môžete spoznať už pri [samotnej inštalácii](#) v náhľade.

Na zvolenú šablónu závisí i samotný spôsob úpravy globálnych častí webu:

- staršie WP šablóny používajú **widgety**
- v novších šablónach si už všetko jednoducho zmeníte v **editore**

Ako sa tieto časti upravujú vo vašej šablóne, zistíte jednoducho tak, že sa pozriete do svojej WordPress administrácie do záložky Vzhľad. Buď v ponuke nájdete Widgety alebo Editor.

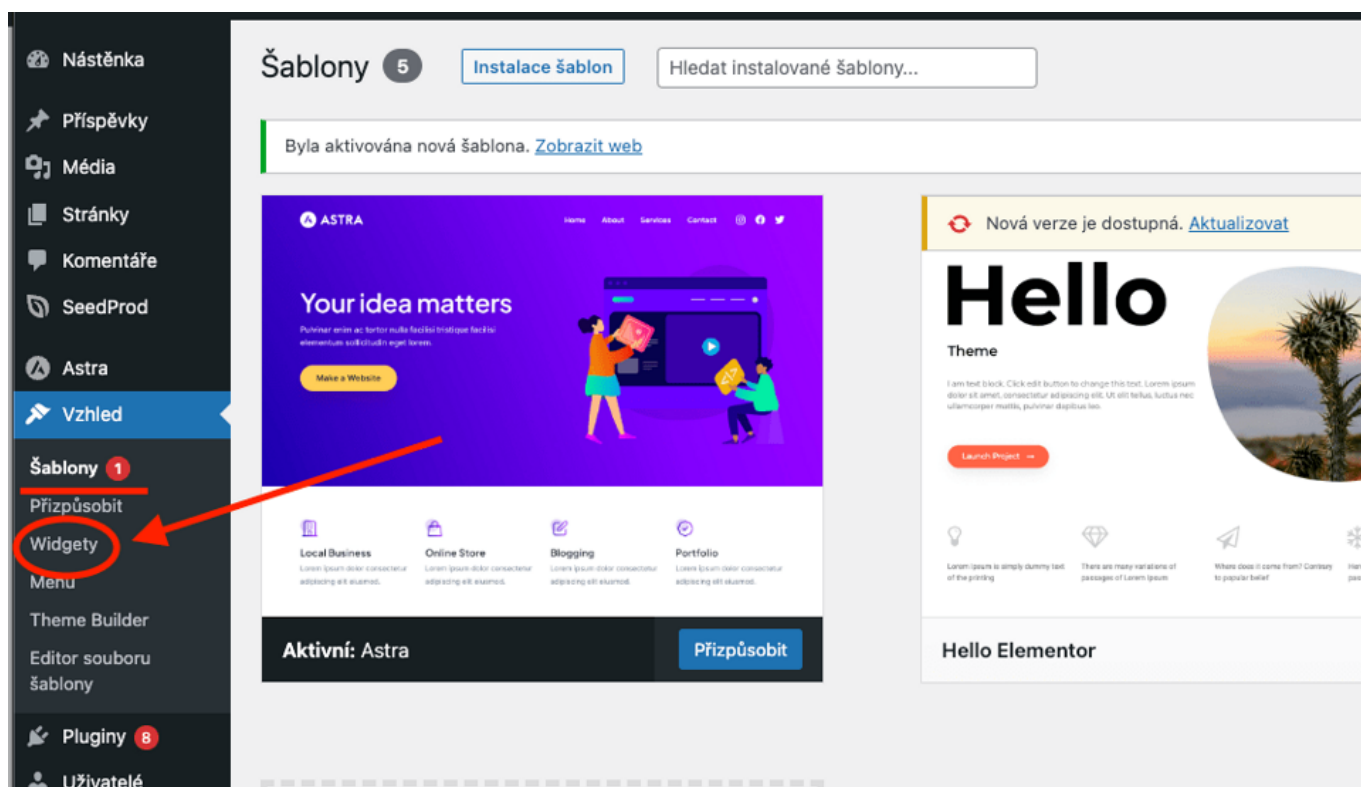
Práca s widgetmi vo WordPresse

Widgety sa používajú v podstate úplne rovnako ako bloky v [editore Gutenberg](#). Akurát majú v menu WordPress vlastnú záložku.

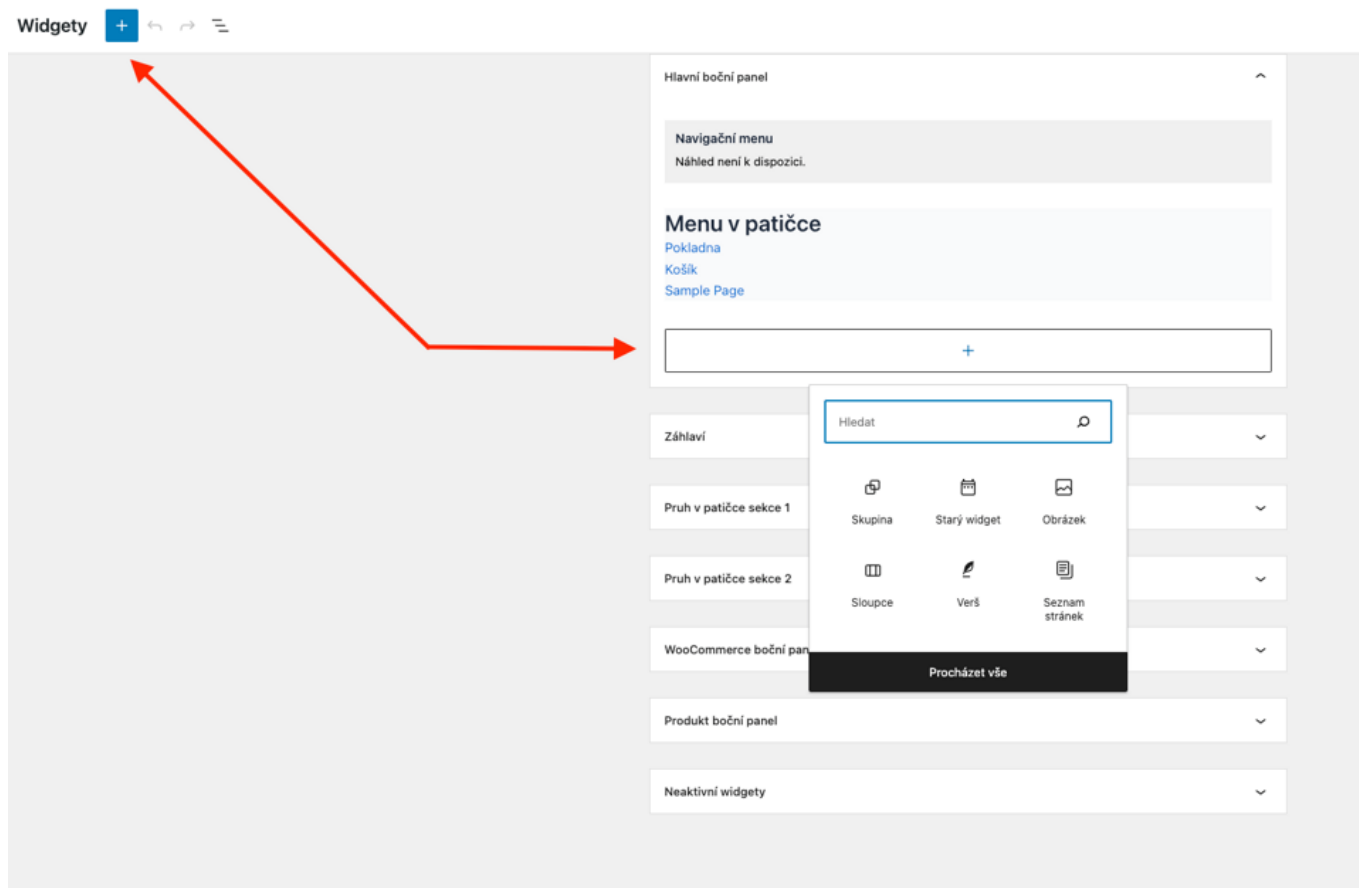
Veľa WordPress pluginov obsahuje vlastné widgety, napríklad pluginy na formuláre a sociálne siete.

Existuje viac spôsobov, ako vo WordPresse pridať widget napr. do päty webu.

Najjednoduchší je kliknúť v ľavom postrannom paneli WordPress administrácie na **Vzhľad → Widgety**.



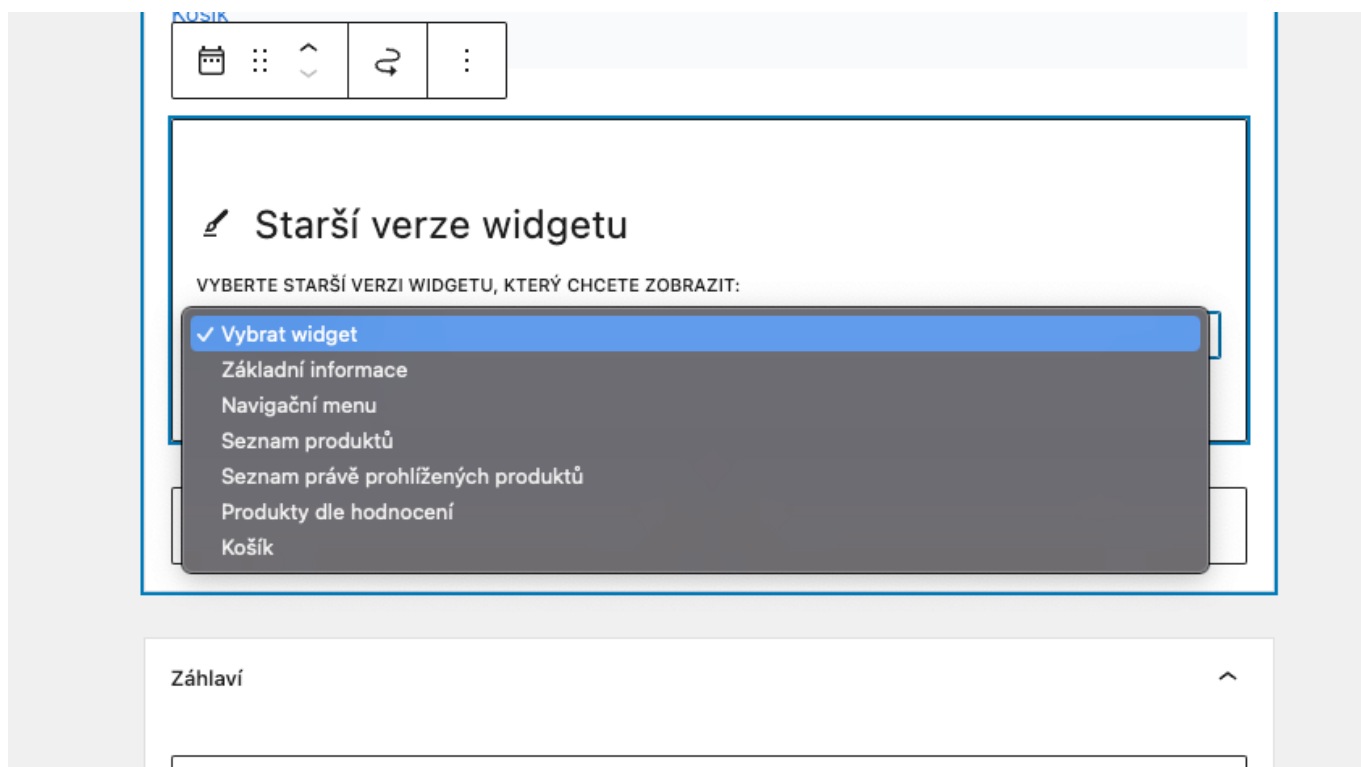
1. Zobrazí sa vám zoznam miest dostupných vo vašej šablóne.
2. Vyberte si, kam chcete widget vložiť.
3. Pomocou modrého znaku plus v ľavom postrannom rohu alebo priamo na vybranom mieste webu si otvoríte ponuku dostupných blokov.



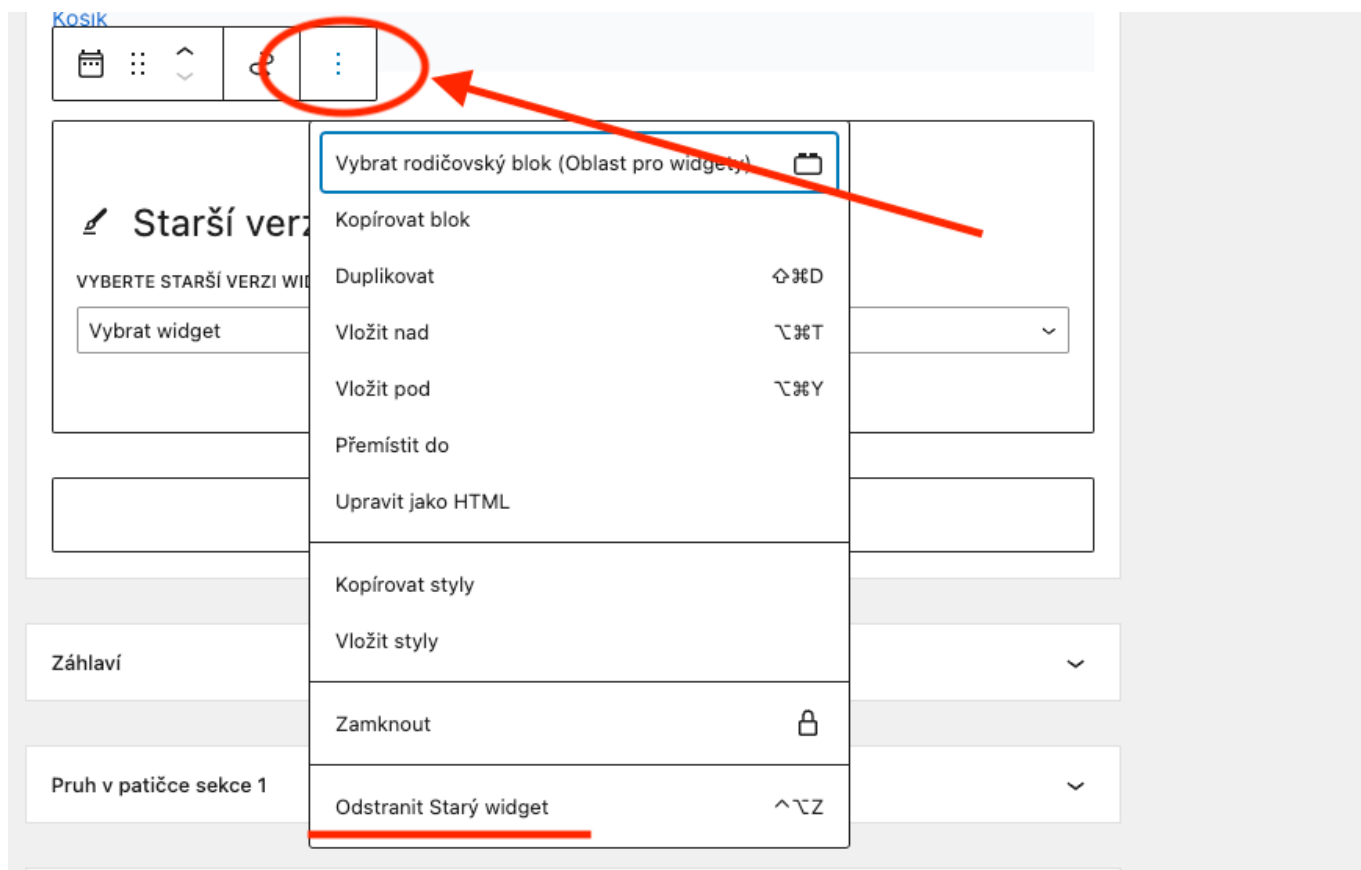
4. Teraz si môžete vybrať požadovaný blok. Možnosti úprav sú rovnaké ako v klasickom [editore Gutenberg](#).

5. Okrem všetkých bežných blokov tu nájdete aj staršiu verziu widgetu, s ktorého pomocou môžete pridať tento obsah:

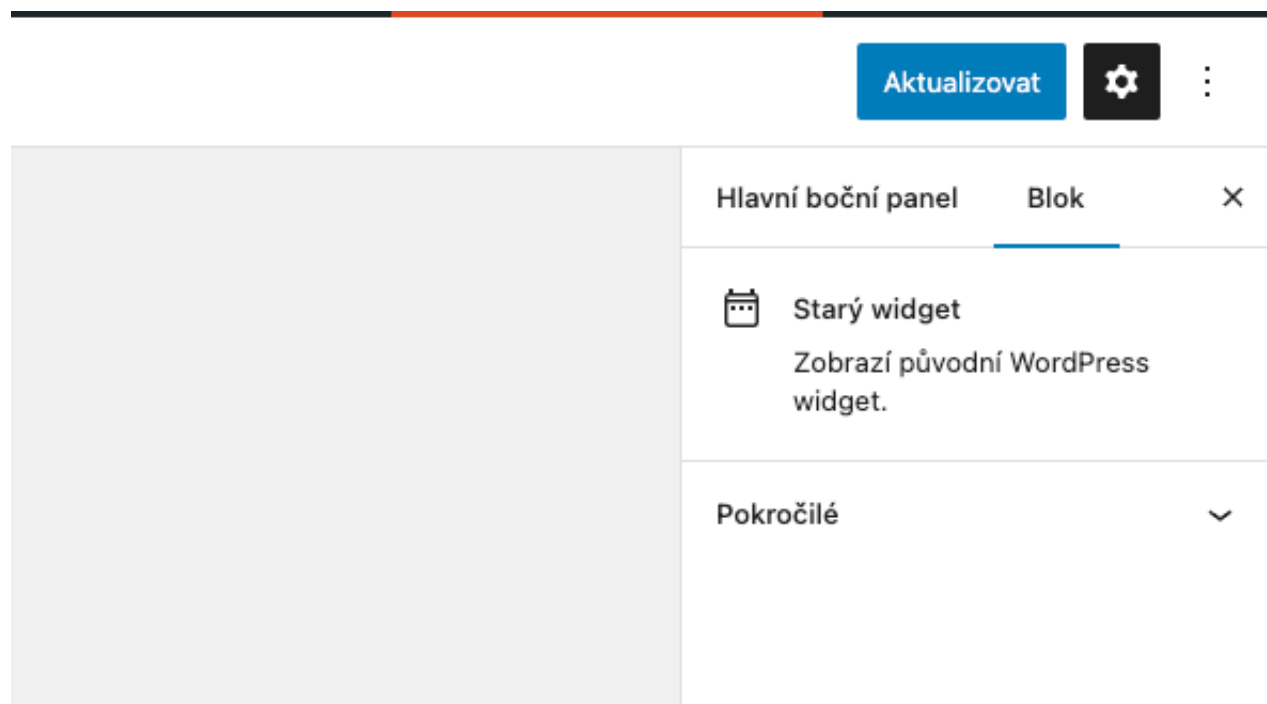
- Základné informácie
- [Navigačné menu](#)
- Zoznam produktov
- Zoznam práve prezeraných produktov
- Produkty podľa hodnotenia
- Košík



6. Ak chcete widget odstrániť, kliknite naň, potom na tri zvislé bodky a z ponuky vyberte možnosť odstrániť widget

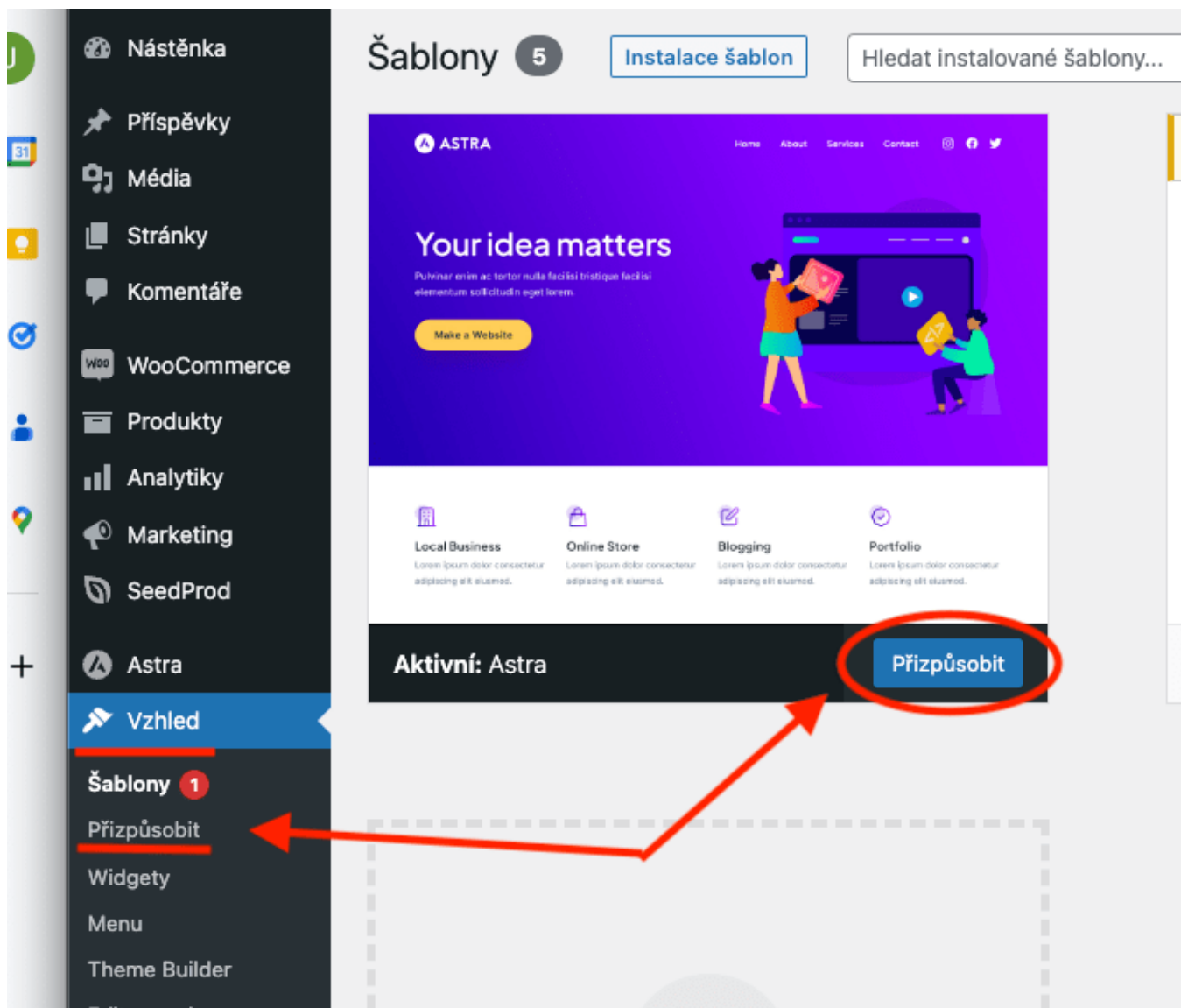


7. Po dokončení úprav nezapudnite kliknúť na modré tlačidlo **Aktualizovať** vpravo hore.

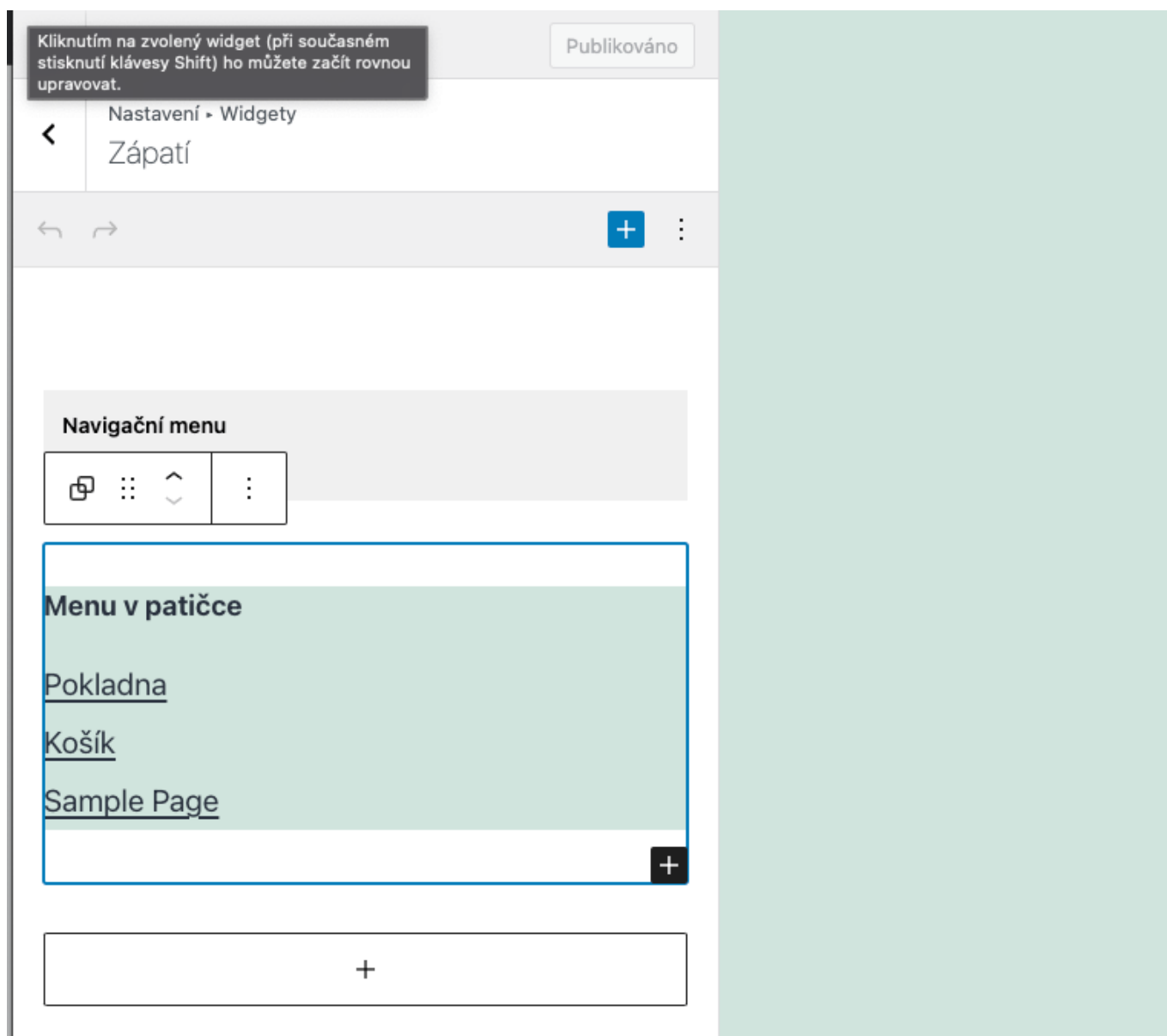


Pri niektorých šablónach môžete widgety pridávať aj prostredníctvom **prispôbenia šablóny**.

1. Na editáciu šablóny kliknite na **Vzhľad → Prispôbiť** alebo na modré tlačidlo **Prispôbiť** v náhľade nainštalovanej šablóny.



2. V editore šablóny v ľavom postrannom paneli kliknite na záložku Widgety.
3. Tu sa vám zobrazia všetky dostupné widgety.
4. Potom môžete postupovať rovnako ako v prípade predchádzajúceho návodu.



Pridávanie obsahu do globálnych častí webu v editore WordPress šablóny

Pri novších WordPress šablónach práca s widgetmi odpadáva. Úpravy päty a ďalších globálnych častí webu sú o dosť jednoduchšie.

1. V ľavom postrannom paneli WordPress administrácie kliknite na **Vzhľad → Editor** alebo tlačidlo **Prispôbiť**.

Nástěnka

Příspěvky

Média

Stránky

Komentáře

WooCommerce

Produkty

Analytiky

Marketing

SeedProd

Vzhled

Šablony

Editor

Přizpůsobit

Theme Builder

Šablony 5

Instalace šablon

Hledat instalované šablony

Byla aktivována nová šablona. [Zobrazit web](#)

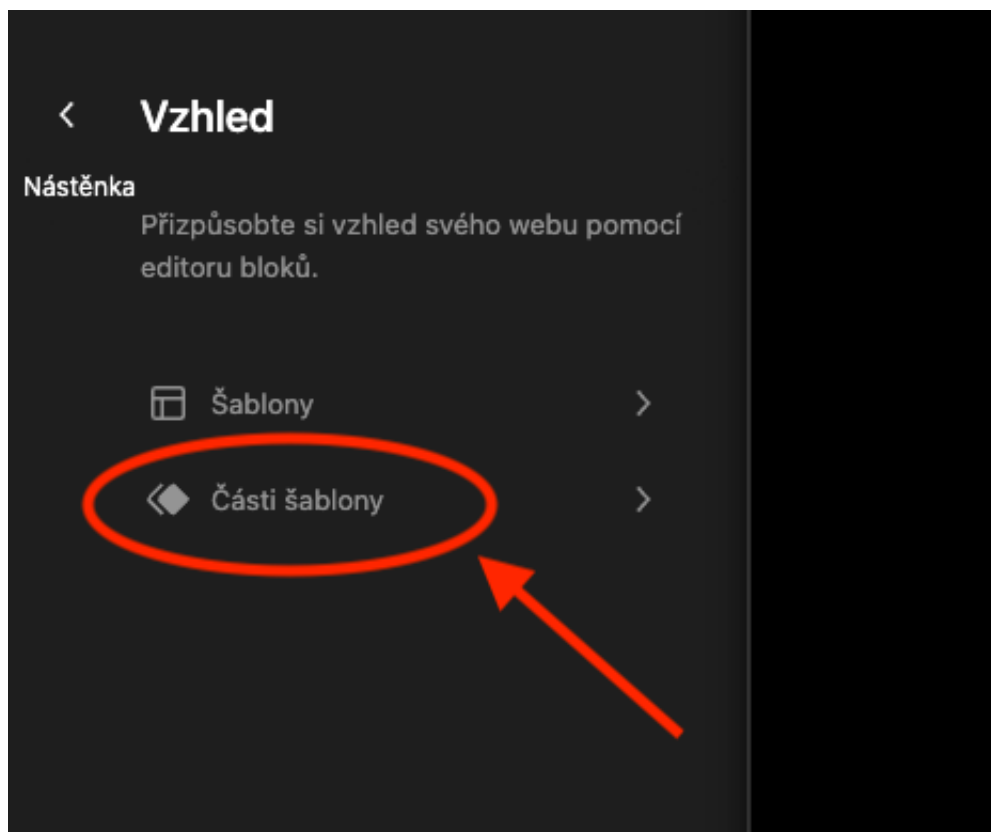
About Birds All Posts

The Hatchery: a blog about adventures in bird watching.

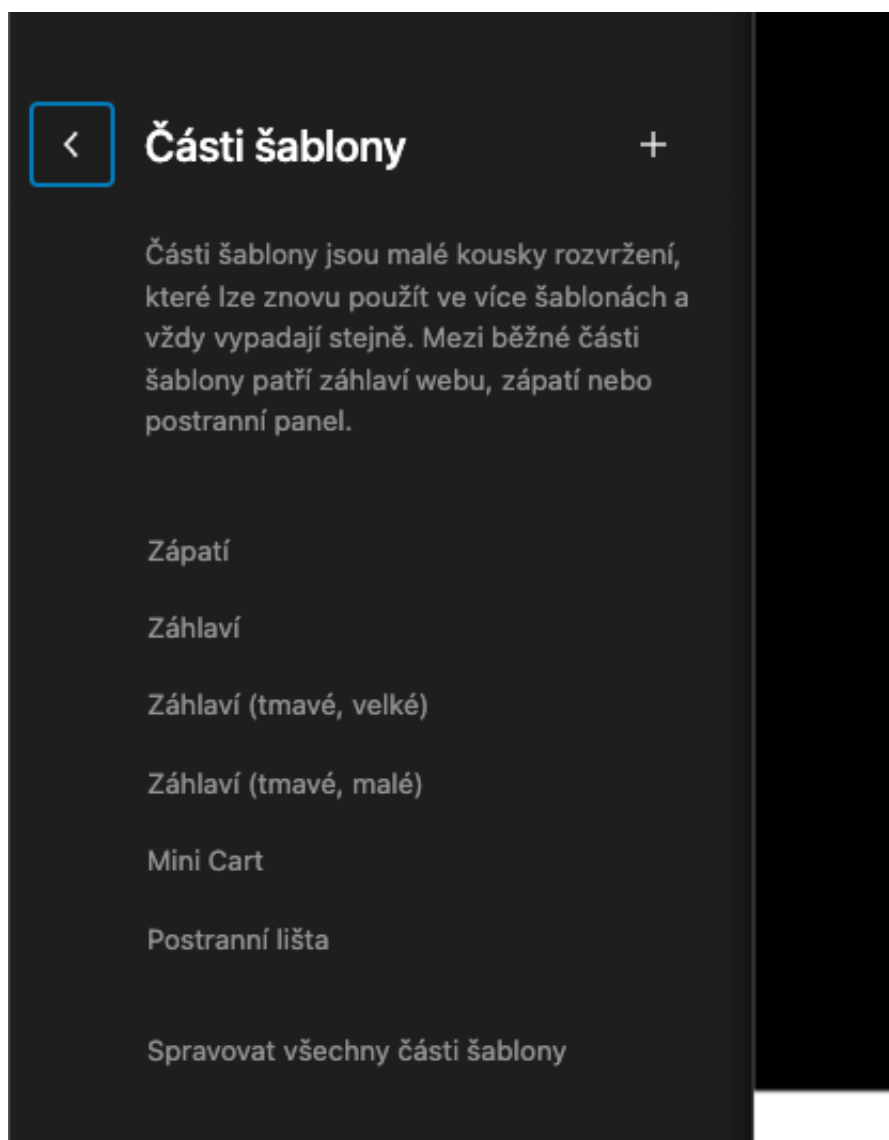
Aktivní: Twenty Twenty-Two

Přizpůsobit

2. Zvolte záložku **Části šablóny** (v niektorých šablónach **Vzory**).



3. Zvolte tú časť šablóny, ktorú chcete upraviť.



4. Kliknutím kamkolívek na stránku sa vám následne otvorí klasický editor Gutenberg.

5. Nakoniec nezabudnite stránku **uložit**.

A čo ak chcete vytvoriť novú časť šablóny, napríklad postrannú lištu, ktorá sa bude zobrazovať na všetkých vašich stránkach? Prečítajte si článok [Úprava WordPress šablóny v editore](#).