

# Možnosti práce s odhlášenými kontakty – unsubscribe

Last updated 17 októbra, 2024

Keďže je možné, že budete chcieť mať jeden e-mailový kontakt priradený k viacerým projektom, môže sa stať, že sa niekto odhlási z odberu len jedného typu newslettera, ale vy budete chcieť s týmto kontaktom pracovať ďalej v inom type newslettera.

## Modelový príklad:

- budete rozosielať newsletter s kolekciami letného a zimného oblečenia a budete chcieť mať kontakt pri oboch súčasne
- kontakt sa odhlási zo zimného newslettera,
- ale vy mu chcete naďalej posielat' letný newsletter

K takomto prípade je u nás možné využiť tzv. nadradené skupiny (viac sa o nich dočítate v [tomto článku](#)).

S nadradenou skupinou sa spája práve odhlasovanie z odberu noviniek. Na odhlasovanie z odberu noviniek u nás môžete využiť tri rôzne nastavenia.

## Aké sú možnosti správania odkazu na odhlásenie v rozosielači?

### 1. Odhlásiť kontakt zo všetkých skupín

Kontakt sa odhlási z celej databázy kontaktov a úplne sa ignoruje, či bol uvedený vo viacerých skupinách alebo v nadradenej skupine. Odstráni sa zo všetkých.

### 2. Odhlásiť kontakt z jednej (rozosielaných) skupín

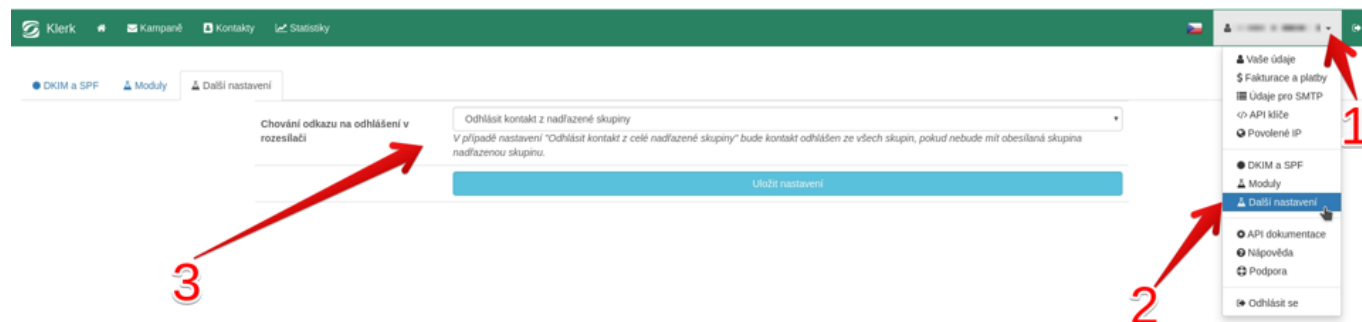
Keď odošlete newsletter skupine, kontakt, ktorý klikol na odkaz na odhlásenie, sa odhlási len z tejto skupiny. Ak je kontakt uvedený aj v iných skupinách, zostane v nich naďalej uvedený.

### 3. Odhlásiť kontakt z nadradenej skupiny

Takýto kontakt sa po kliknutí na tlačidlo Odhlásiť odstráni z celej nadradenej skupiny, aj keď bol vo viacerých rôznych skupinách v nadradenej skupine. Ak je kontakt stále v iných nadradených skupinách, zostane v nich aj naďalej.

## Kde je možné správanie odkazu nastaviť?

Správanie odkazu je možné nastaviť v sekcii **Váš účet -> Ďalšie nastavenie -> Správanie odkazu na odhlásenie**.



Prečítajte si tiež:

- [Ako funguje systémové odhlásenie duplicitných kontaktov](#)
- [Vloženie odkazu na odhlásenie \(unsubscribe link\)](#)