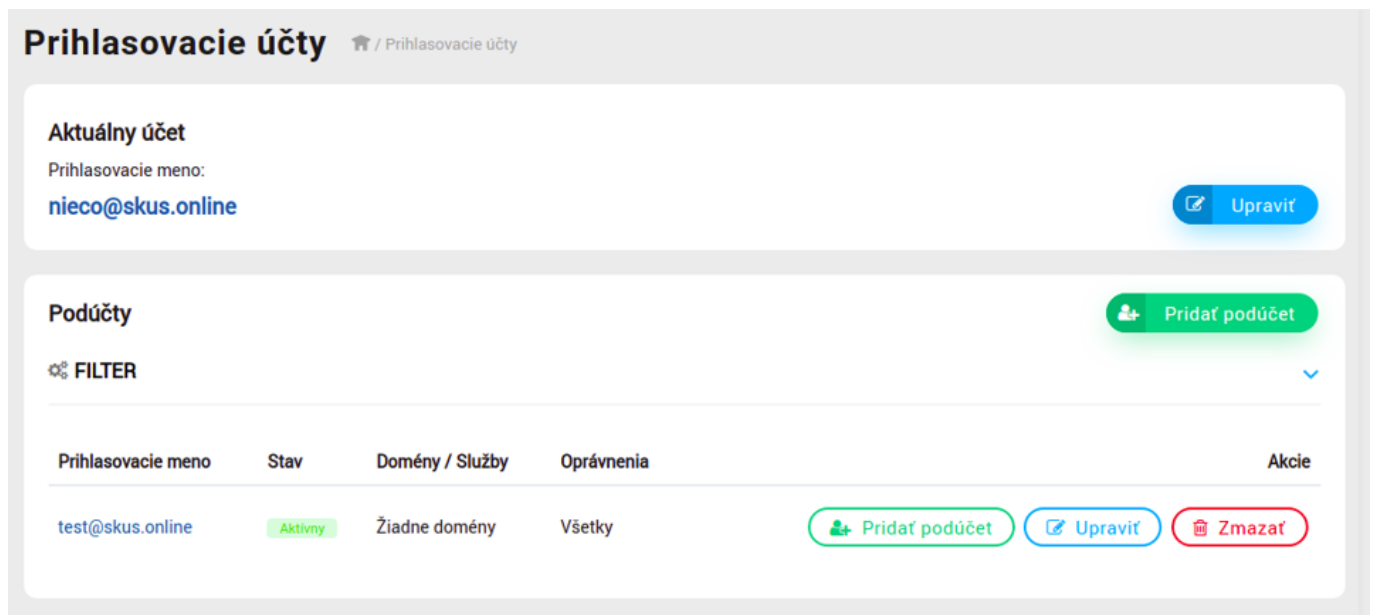


Prihlasovacie účty v Admin rozhraní

Last updated 14 novembra, 2024

Potrebujete zmeniť heslo do svojho prihlasovacieho účtu domén? Aktivovať si dvojfaktorovú ochranu pre zabezpečenie svojich údajov? Alebo ste si zaplatili programátora webstránky a potrebujete mu dať prihlasovacie údaje aby vám nahral dáta na doménu?

V tomto článku si povieme niečo o základných funkciách, ktoré nájdete v časti Môj účet – Prihlasovacie účty, ale taktiež čo robiť, ak máte strach dať vaše prihlasovacie údaje programátorovi alebo firme, ktorá vám spravuje obsah webstránky.



The screenshot shows the 'Prihlasovacie účty' (Login accounts) section of an admin interface. It features a header with the title and a breadcrumb trail. Below the header, there are two main sections: 'Aktuálny účet' (Current account) and 'Podúčty' (Subaccounts).

Aktuálny účet
Prihlasovacie meno: [nieco@skus.online](#) Upraviť

Podúčty Pridať podúčet

FILTER

Prihlasovacie meno	Stav	Domény / Služby	Oprávnenia	Akcie
test@skus.online	Aktívny	Žiadne domény	Všetky	Pridať podúčet Upraviť Zmazať

Pri novej objednávke služieb každý náš zákazník obdrží prihlasovacie údaje do rozhrania admin.webglobe.sk. Po prihlásení sa do adminu je možné si zmeniť názov účtu po kliknutí na tlačidlo **UPRAVIŤ – ZMENA PRIHLASOVACIEHO MENA**. Túto zmenu názvu hlavného účtu je možné vykonať iba raz.

Ďalej v možnostiach je dostupná taktiež *zmena hesla, aktivácia dvojfaktorovej autentifikácie* kvôli bezpečnosti a *IP ochrana+Geoip*, kde si môžete obmedziť prihlásenie len pre vašu IP adresu alebo krajinu v ktorej sa nachádzate.

Toto sú základné funkcie pre hlavný prihlasovací účet. Ale poďme ďalej, tu cesta nekončí. Nemusíte mať len jeden účet na prihlásenie, ak potrebujete vytvoriť nový účet pre kolegu, brata či externú firmu, ktorá sa Vám stará o webstránku stačí kliknúť na tlačidlo **PRIDAŤ PODÚČET**. Výhoda vytvorenia nového účtu je v právach, ktoré práve vy môžete podúčtu

zadefinovať.

Nechcete aby Váš správca stránky videl Vaše faktúry či emaily? Prajete si aby vaša účtovníčka mala prístup iba k faktúram?

Nie je problém, stačí si vytvoriť podúčet, kde im pridelite prihlasovacie meno, toto meno musí byť v tvare `nieco@tvojadomena.sk`, dáte mu vygenerovať heslo a vložíte mu email aby si v prípade straty hesla ho mohli resetnúť. V tomto kroku môžete rovno určiť, ktoré domény majú byť viditeľne pre správu daného používateľa.

The screenshot shows the 'Webglobe Admin' interface. The main navigation bar includes 'SLUŽBY', 'FAKTURÁCIA', 'MŮJ ÚČET', and 'PODPORA'. The user is logged in as 'nieco@skus.online'. The page title is 'Pridať podúčet pre používateľa nieco@skus.online'. The form is titled 'Vytvorenie nového podúčtu pre účet nieco@skus.online'. It contains three main sections: 1. 'Prihlasovacie meno' (Login name) with the value 'nieco@skus.online' and a note: 'Prihlasovacie meno zadávajú v tvare novypouzivatel@domena.tld (domena.tld musí byť doména pod vašou správou)'. 2. 'E-mailová adresa' (Email address) with the value 'test@skus.online' and a note: 'Tento e-mail slúži pre obnovu zabudnutého hesla k vášmu účtu'. 3. 'Heslo nového používateľa' (New user password) with a masked input field and a 'Generovať' button. Below this, a list of requirements for the password: 'Heslo musí obsahovať: • minimálne 8 znakov • malé písmeno • veľké písmeno • číslicu'. The bottom section is 'Domény a služby' (Domains and services), with a note: 'Zvoľte domény alebo služby, ktoré chcete k novému účtu priradiť. Výber domén, ako aj špecifický prístup k modulom môžete neskôr meniť.' It has two columns: 'Autorizácia zakázaná:' (Authorization prohibited) and 'Autorizácia povolená:' (Authorization allowed). The 'zakázaná' column has a 'Doména' input field with 'skus.online' entered. The 'povolená' column has an empty 'Doména' input field.

AUTORIZÁCIA POVOLENÁ – znamená, že tieto domény daný užívateľ vidí a môže ich spravovať.

AUTORIZÁCIA ZAKÁZANÁ – práve naopak, obsahuje domény, ktoré daný užívateľ nebude mať v správe, nemôže ich editovať.

Nový podúčet si uložíte. Takto vytvorený účet viete zmazať, vytvoriť mu ešte ďalší podúčet alebo ho upraviť.

Po kliknutí na **Upraviť** sa dostaneme už k spomínanému určeniu práv, čo daný užívateľ môže vidieť, zmeniť a čo naopak nemôže. Tak isto viete pre tento účet zmeniť heslo, emailovú adresu pre obnovu hesla, nastavenie dvojfaktorovej autentifikácie alebo úpravu GeoiP.

Cez tlačidlo **Oprávnenia** môžete nastaviť účtu tri typy oprávnení:

1. Všetky oprávnenia

2. Predvolené systémom

3. Vybrané vami

Každý jeden modul si vyberiete vždy potvrdením cez tlačidlo **Uložiť typ oprávnenia**.

Následne prejdete k výberu jednotlivých modulov.

Vyberte si, či má mať prihlasovací účet práva na všetky moduly, alebo len na vami vybrané. Zvolené nastavenie je potrebné uložiť, až potom viete zmeniť ďalšie oprávnenia. Ak si zvolíte Všetky, ďalšie nastavenie práv už nie je možné.

Typ oprávnenia na moduly

Nastavenie oprávnení pre zvolený prihlasovací účet na všeobecné moduly. Ak ste si ako Typ oprávnenia na moduly zvolili Všetky, tieto nastavenia nie je možné ďalej meniť.

Oprávnenia všeobecných modulov:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Košík | <input type="checkbox"/> Provízie |
| <input type="checkbox"/> Fakturačné údaje | <input type="checkbox"/> Faktúry |
| <input type="checkbox"/> Profily | <input type="checkbox"/> Kontakty zákazníkov. |
| <input type="checkbox"/> Databáza | <input type="checkbox"/> Používatelia databáz |
| <input type="checkbox"/> Doménový admin | <input type="checkbox"/> Priestor pre doménu |
| <input checked="" type="checkbox"/> Bonusy | <input type="checkbox"/> Git |
| <input type="checkbox"/> Nová objednávka | <input type="checkbox"/> Poznámky |
| <input checked="" type="checkbox"/> Registračné kontakty | <input type="checkbox"/> Služby |
| <input type="checkbox"/> Košík | <input type="checkbox"/> Autorizačný kód |
| <input type="checkbox"/> Prihlasovacie účty | <input type="checkbox"/> Externé prihlasovacie účty |
| <input type="checkbox"/> Dashboard | <input type="checkbox"/> Zmena hesla |
| <input type="checkbox"/> Požiadavka | |

Všetky

Žiadne

Nastavenie oprávnení pre zvolený prihlasovací účet pre konkrétnu doménu/službu. Ak ste si ako Typ oprávnenia na moduly zvolili Všetky, tieto nastavenia nie je možné ďalej meniť.

Prosím vyberte doménu/službu

- Oprávnenie pre doménu/službu
- Zálohovanie a obnova
 - Cron
 - Heslovanie adresárov
 - Chybové hlásenia
 - Presmerovanie
 - Apache Malware
 - PHP nastavenia
 - SSL certifikáty

Všetky

Žiadne

Ak by ste mali dodatočné otázky, obráťte sa prosím na našu podporu.